



La Biblioteca di Elisa



Ministero dell'istruzione e del merito  
Ufficio scolastico regionale per il Lazio

**Istituto comprensivo statale "ELISA SCALA" – Roma**  
XVI Distretto – Ambito territoriale Lazio 4 - C.F. 97712910583 - C.M. RMIC8E900B  
rmic8e900b@istruzione.it - rmic8e900b@pec.istruzione.it – www.icelisascala.edu.it  
Sede legale ed operativa: Via Nicotera, 15 - 00132 Roma - ☎ 0687642415



Roma, 11 Novembre 2024

**AL SITO  
ALL'ALBO  
All'usp.rm@istruzione.it**

### **AVVISO SCUOLA PRIMARIA SOSTEGNO**

Si comunica che, per l'esaurimento della graduatoria di istituto per gli insegnamenti di scuola dell'infanzia e primaria, posti comuni e di sostegno, questa Istituzione scolastica, ai sensi dell'art. 13, comma 23 dell'O.M. n. 88/2024 e tenuto conto delle esigenze di celerità espresse dall'art. 11, comma 4 dell'Ordinanza citata, e in riferimento alla Nota MIM prot. 160706 del 09/10/2024, deve provvedere nel corso del corrente anno scolastico 2024/25, al reperimento di candidati disponibili per un posto con le seguenti caratteristiche:

- **posto sostegno scuola primaria (PNRR) sino al 31 dicembre 2024.**

Tutti gli interessati sono tenuti a presentare entro e non oltre le ore 16.00 del 12/11/2024 la propria disponibilità al conferimento di supplenza della tipologia sopra indicata, inviando all'indirizzo **RMIC8E900B@ISTRUZIONE.IT** il modello allegato al presente avviso, unitamente al proprio curriculum e a una copia di un documento di identità.

Le eventuali supplenze saranno conferite agli aspiranti che avranno presentato domanda nei termini indicati, secondo il seguente ordine di priorità:

1. Possesso della laurea in Scienze della formazione (inoltre, per il sostegno: possesso della specializzazione);
2. Iscrizione al terzo, quarto o quinto anno del corso di laurea in Scienze della formazione, avendo già conseguito almeno 90 CFU;
3. Possesso di laurea in psicologia, pedagogia o in discipline affini;
4. Possesso di altri titoli di studio;

A parità di ordine di priorità, la supplenza sarà conferita all'aspirante che abbia già prestato servizi di insegnamento, preferibilmente per la medesima tipologia di posto. A ulteriore parità la precedenza viene assegnata al candidato più giovane d'età.

Il conferimento della supplenza sarà comunicato telefonicamente al recapito fornito dall'aspirante. La supplenza dovrà essere accettata immediatamente e la presa di servizio dovrà avvenire entro

l'orario indicato, comunque non inferiore ad un'ora dall'accettazione. Si applicano, in caso di mancata accettazione e/o presa di servizio, le sanzioni di cui all'art. 14 dell'O.M. n. 88/2024.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**f.to\* Dott.ssa Claudia Gentili**

\*firma autografa sostituita a mezzo stampa

Ai sensi dell'art. 3 co. 2 D.Lgs. n. 39/1993

**MODULO PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI SUPPLENZA  
DA CONFERIRSI FUORI GRADUATORIA DI ISTITUTO**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Telefono cellulare \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

**COMUNICA**

di essere interessato al conferimento di una supplenza per l'insegnamento di

---

A tal fine, dichiara, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- di non essere stato dispensato dal servizio ai sensi dell'articolo 439 del D.lgs. n. 297/1994 per mancato superamento del periodo di prova
- di non essere stato dispensato dal servizio per incapacità didattica ai sensi dell'articolo 512 del D.lgs. n. 297/1994
- di essere cittadino italiano o dell'Unione europea e, in tal caso, di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana
- di avere un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore ad anni 67 al 1° settembre 2024
- di godere dei diritti civili e politici nel Paese di cittadinanza
- di non essere escluso dall'elettorato politico attivo
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento
- di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile
- di non essere temporaneamente inabilitato o interdetto, per il periodo di durata dell'inabilità o dell'interdizione
- di non essere stato licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per giusta causa o giustificato motivo soggettivo ovvero di non essere incorso nella sanzione disciplinare del licenziamento con o senza preavviso, ovvero della destituzione
- di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle funzioni proprie del personale docente
- di non essere dipendente dello Stato o di enti pubblici collocato a riposo, in applicazione di disposizioni di carattere transitorio o speciale
- di non trovarsi in una delle condizioni ostative di cui al Decreto Legislativo 31 dicembre 2012 n. 235
- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali

- di non essere incorso nella sanzione disciplinare della sospensione dal servizio ovvero di non essere destinatario di provvedimenti di sospensione cautelare dal servizio
- di essere consapevole di essere ammesso nelle graduatorie con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione
- di essere consapevole che l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dei candidati non in possesso di uno dei citati requisiti di ammissione o per i quali sia accertata la sussistenza di una delle condizioni ostative di cui all'O.M. n. 88 del 2024
- di non avere procedimenti penali pendenti, in Italia e/o all'estero, ovvero di avere pendenti i seguenti procedimenti: \_\_\_\_\_
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_
- di non avere riportato condanne penali (anche se sono stati concessi amnistia, indulto, condono) in Italia e/o all'estero, ovvero di aver riportato le seguenti condanne  
\_\_\_\_\_
- di essere consapevole delle sanzioni previste in caso di dichiarazione mendace.

Allega alla presente:

- 1) Curriculum professionale, debitamente sottoscritto
- 2) Copia del proprio documento di identità

Chiede che tutte le comunicazioni inerenti al presente procedimento siano rese all'indirizzo e-mail

\_\_\_\_\_  
(luogo e data)

(firma)