



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRESIVO "ILARIA ALPI"

Via Varsavia, 5 – 00055 LADISPOLI (RM) Tel. 06 99231699 – C.F. 91038490586
Codice Meccanografico RMIC8CJ00G - RMIC8CJ00G@ISTRUZIONE.IT - RMIC8CJ00G@PEC.ISTRUZIONE.IT

AVVISO

Si comunica che, per esaurimento della graduatoria di istituto per l'insegnamento di sostegno e posto comune della scuola primaria (classi ADEE e EEEE) questa Istituzione scolastica, ai sensi dell'art. 13, comma 23 dell'O.M. n. 88/2024, deve provvedere al conferimento, fuori graduatoria, di una supplenza aventi le seguenti caratteristiche:

- a) Inizio 05/11/2024 e termine 24/11/2024;
- b) Orario settimanale 24 ore;
- c) Sede di servizio scuola elementare plesso sito in via Praga n.2, 00055, Ladispoli (RM).

Tutti gli interessati sono tenuti a presentare entro e non oltre le ore 12:00 del 02/11/2024 la propria disponibilità al conferimento della supplenza, inviando all'indirizzo rmic8cj00g@istruzione.it esclusivamente il modello allegato al presente avviso, unitamente al proprio curriculum e a una copia di un documento di identità.

La supplenza sarà conferita agli aspiranti che avranno presentato domanda nei termini indicati, secondo il seguente ordine di priorità:

1. Abilitazione/specializzazione sostegno;
2. Titoli specifici per l'iscrizione alla seconda fascia GPS (con priorità al voto più alto);
3. Possesso laurea Scienze della Formazione (con priorità al voto più alto);
4. Iscrizione al V – IV – III anno di Scienze della Formazione Primaria, avendo già conseguito 150 CFU;
5. Diploma di laurea o altri titoli affini;
6. Altri titoli di studio;
7. Servizio sulla stessa tipologia di posto in questo istituto (specificare tipologia di posto e periodo);
8. Servizio sulla stessa tipologia di posto in altri istituti (specificare tipologia di posto, periodo e scuola di servizio).

A parità di titoli si darà priorità alla continuità di servizio nell'istituto, sulla stessa tipologia di posto e nel caso di posti di sostegno alla continuità sui casi assegnati in precedenza. In subordine ad aspiranti in servizio sullo stesso ordine di scuola in altri istituti.

A parità di ordine di priorità, la supplenza sarà conferita all'aspirante che abbia già prestato servizi di insegnamento, preferibilmente per la medesima tipologia di posto.

Il conferimento della supplenza sarà comunicato tramite mail all'indirizzo indicato dall'aspirante entro le ore 12:00 del 04/11/2024. La supplenza dovrà essere accettata entro le ore 08:00 del 05/11/2024 con contestuale presa di servizio.

Si applicano, in caso di mancata accettazione e/o presa di servizio, le sanzioni di cui all'art. 14 dell'O.M. n. 88/2024.

L'informativa sul trattamento dei dati personali è disponibile al link:
<https://www.scuolailariaalpi.edu.it/index.php/homepage-mobile>

Ladispoli, 31/10/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Maria Bevilacqua

MODULO PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI SUPPLENZA
DA CONFERIRSI FUORI GRADUATORIA DI ISTITUTO

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____
il _____ C.F. _____, residente a _____
Via _____ n. _____
Telefono cellulare _____ E-mail _____

COMUNICA

di essere interessato/a al conferimento di una supplenza per l'insegnamento di

A tal fine, dichiara, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- di non essere stato dispensato dal servizio ai sensi dell'articolo 439 del D.lgs. n. 297/1994 per mancato superamento del periodo di prova
- di non essere stato dispensato dal servizio per incapacità didattica ai sensi dell'articolo 512 del D.lgs. n. 297/1994
- di essere cittadino italiano o dell'Unione europea e, in tal caso, di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana
- di avere un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore ad anni 67 al 1° settembre 2024
- di godere dei diritti civili e politici nel Paese di cittadinanza
- di non essere escluso dall'elettorato politico attivo
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento
- di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile
- di non essere temporaneamente inabilitato o interdetto, per il periodo di durata dell'inabilità o dell'interdizione
- di non essere stato licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per giusta causa o giustificato motivo soggettivo ovvero di non essere incorso nella sanzione disciplinare del licenziamento con o senza preavviso, ovvero della destituzione

- di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle funzioni proprie del personale docente
- di non essere dipendente dello Stato o di enti pubblici collocato a riposo, in applicazione di disposizioni di carattere transitorio o speciale
- di non trovarsi in una delle condizioni ostative di cui al Decreto Legislativo 31 dicembre 2012 n. 235
- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali
- di non essere incorso nella sanzione disciplinare della sospensione dal servizio ovvero di non essere destinatario di provvedimenti di sospensione cautelare dal servizio
- di essere consapevole di essere ammesso nelle graduatorie con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione
- di essere consapevole che l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dei candidati non in possesso di uno dei citati requisiti di ammissione o per i quali sia accertata la sussistenza di una delle condizioni ostative di cui all'O.M. n. 88 del 2024
- di non avere procedimenti penali pendenti, in Italia e/o all'estero, ovvero di avere pendenti i seguenti procedimenti: _____
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di _____
- di non avere riportato condanne penali (anche se sono stati concessi amnistia, indulto, condono) in Italia e/o all'estero, ovvero di aver riportato le seguenti condanne _____
- di essere consapevole delle sanzioni previste in caso di dichiarazione mendace.

Allega alla presente:

- 1) Curriculum professionale, debitamente sottoscritto
- 2) Copia del proprio documento di identità

Chiede che tutte le comunicazioni inerenti al presente procedimento siano rese all'indirizzo e-mail _____

(luogo e data)

(firma)