

**ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA BASILICATA
AMBITO TERRITORIALE DI MATERA**

usp.mt@istruzione.it

oppure

uspmt@postacert.istruzione.it

**MODULO DI DOMANDA - INTERPELLO PER INCARICO D.S.G.A. SU POSTI VACANTI E/O
DISPONIBILI A.S. 2020/21**

La compilazione del presente modulo di domanda avviene secondo le disposizioni previste dal **D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

ANNO SCOLASTICO 2020/21 - Scadenza presentazione domanda il 13/10/2020 entro le ore 14.00

Il/La sottoscritt...:

cognome nome
nato/a a, provincia il/...../.....
codice fiscale
recapito: via comune (.....)
1° recapito telefonico 2° recapito telefonico
indirizzo e-mail

- Assistente amministrativo di altra provincia dello stesso USR o, in subordine, di altro USR;
- DSGA di ruolo in servizio nelle scuole viciniori;
- Assistenti amministrativi immessi in ruolo a decorrere dall'a.s. 2020-21 che dichiarino la disponibilità ad accettare l'incarico di DSGA su uno dei posti disponibili, il cui servizio è valido ai fini del periodo di prova qualora non già terminato;
- Assistenti amministrativi non di ruolo che già abbiano svolto l'incarico di DSGA nell'a.s. 2019/2020 e che, già nominati o chiamati in ordine di graduatoria per il conferimento di una supplenza relativa al profilo di appartenenza, dichiarino la disponibilità ad accettare l'incarico di DSGA su uno dei posti disponibili, a condizione che siano in possesso del titolo di studio previsto dalla Tabella B allegata al CCNL comparto scuola del 29.11.2007 (laurea specialistica in giurisprudenza; in scienze politiche sociali e amministrative; in economia e commercio o titoli equipollenti);
- Candidati inseriti nelle graduatorie di istituto del profilo di assistente amministrativo nel rispetto della posizione occupata dai medesimi all'interno delle stesse e a condizione che abbiano già svolto l'incarico di DSGA nell'a.s. 2019/2020, che siano in possesso del titolo di studio previsto dalla Tabella B allegata al CCNL comparto scuola del 29.11.2007 (laurea specialistica in giurisprudenza; in scienze politiche sociali e amministrative; in economia e commercio o titoli equipollenti) e che dichiarino la disponibilità ad accettare l'incarico di DSGA su uno dei posti disponibili.
- Candidati inseriti nelle graduatorie di merito del concorso indetto con DDG n. 2015 del 20 dicembre 2018, prioritariamente dello stesso USR e, in subordine, di altro USR;
- Assistenti amministrativi non di ruolo che, già nominati o chiamati in ordine di graduatoria per il conferimento di una supplenza relativa al profilo di appartenenza e a condizione che siano in possesso del titolo di studio previsto dalla Tabella B allegata al CCNL comparto scuola del 29.11.2007 (laurea specialistica in giurisprudenza; in scienze politiche sociali e amministrative; in economia e commercio o titoli equipollenti), dichiarino la disponibilità ad accettare l'incarico di DSGA su uno dei posti disponibili;

Candidati inseriti nelle graduatorie di istituto del profilo di assistente amministrativo, nel rispetto della posizione occupata dai medesimi all'interno delle stesse e a condizione che siano in possesso del titolo di studio previsto dalla Tabella B allegata al CCNL comparto scuola del 29.11.2007 (laurea specialistica in giurisprudenza; in scienze politiche sociali e amministrative; in economia e commercio o titoli equipollenti), che dichiarino la disponibilità ad accettare l'incarico di DSGA su uno dei posti disponibili.

DICHIARA

a tal fine, ai sensi del D.P.R. 445/00, consapevole delle responsabilità amministrative e penali derivanti da dichiarazioni non rispondenti al vero, di essere:

• titolare presso Comune
(.....)

• in servizio presso
Comune..... (.....) in qualità di:

Assistente Amministrativo a tempo indeterminato dello stessoUSR o dell'USR.....
di aver svolto servizio a tempo indeterminato (ruolo) nel profilo professionale di Assistente amministrativo
per un totale di anni mesi e giorni

D.S.G.A scuole viciniori
di aver svolto servizio a tempo indeterminato (ruolo) nel profilo professionale di DSGA
per un totale di anni mesi e giorni

Assistente Amministrativo a tempo indeterminato dall'a.s. 2020-21
di aver svolto servizio nel profilo professionale di Assistente Amministrativo
per un totale di anni mesi e giorni

Assistente Amministrativo a tempo determinato con punti...../Candidato inserito nelle graduatorie di istituto con punti.....
di aver svolto l'incarico di DSGA nell'a.s. 2019/2020 presso.....
di essere in possesso del titolo di studio previsto dalla Tabella B allegata al CCNL comparto scuola del 29.11.2007 (laurea specialistica in giurisprudenza; in scienze politiche sociali e amministrative; in economia e commercio o titoli equipollenti);

Candidato inserito nella graduatoria di merito del concorso indetto con DDG n. 2015 del 20 dicembre 2018, dello stessoUSR o dell'USR..... con punti.....

Assistente Amministrativo a tempo determinato inserito nelle graduatorie d'istituto di..... con punti.....in possesso del titolo di studio previsto dalla Tabella B allegata al CCNL comparto scuola del 29.11.2007 (laurea specialistica in giurisprudenza; in scienze politiche sociali e amministrative; in economia e commercio o titoli equipollenti);

Candidato non in servizio ma inserito nelle graduatorie d'istituto di..... con punti..... in possesso del titolo di studio previsto dalla Tabella B allegata al CCNL comparto scuola del 29.11.2007 (laurea specialistica in giurisprudenza; in scienze politiche sociali e amministrative; in economia e commercio o titoli equipollenti);

• **di essere in possesso del seguente titolo di studio:**

- laurea specialistica in giurisprudenza;
- laurea specialistica in scienze politiche sociali e amministrative;
- laurea specialistica in economia e commercio;
- titolo equipollente.....

conseguito nell'A.A.presso

Il/La sottoscritt...

chiede

l'utilizzo in qualità di D.S.G.A. presso le seguenti istituzioni scolastiche disponibili:

I.C. TRICARICO + I.I.S. STIGLIANO (sedi sottodimensionate e accorpate)

Data/...../.....

firma

.....

Si allega alla presente copia di documento di riconoscimento in corso di validità.