



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio*

*Ufficio VI - Ambito territoriale di Roma*

*Via Frangipane, 41 – 00184 Roma*

PEC [usprm@postacert.istruzione.it](mailto:usprm@postacert.istruzione.it)

PEO [usp.rm@istruzione.it](mailto:usp.rm@istruzione.it)

sito: <http://www.atpromaistruzione.it>

Ai Dirigenti degli Istituti di Istruzione  
Secondaria di II grado Statali, Paritari e  
Legalmente riconosciuti di  
Roma e Provincia

e, p.c.

Al Dirigente l'Ufficio II – U.S.R. Lazio

Al Nucleo Tecnico Regionale Esami di  
Stato II Grado – U.S.R. Lazio

**Oggetto: Esami di Stato conclusivi dei corsi di studio di Istruzione Secondaria Superiore -  
Prove d'esame - Sostituzioni Commissari assenti - Prove Suppletive - Sessione  
straordinaria - Anno Scolastico 2017/18.**

In relazione a quanto previsto nella lettera circolare dell'U.S.R. per il Lazio del 6/6/2018, prot. 23945 e al fine di garantire un puntuale svolgimento di alcune importanti operazioni riguardanti gli esami di stato conclusivi dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore per l'anno scolastico 2017/18, si comunicano le seguenti informazioni e indicazioni riguardanti alcuni adempimenti che le SS.LL. dovranno porre in essere.

### **COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA'**

#### Dirigente

Rosalia Spallino

#### Segreteria

Maria Luisa Romani

Silvia Di Salvio

Indirizzo e-mail: [segrusp.rm@istruzione.it](mailto:segrusp.rm@istruzione.it)

tel. 0677392601

#### Funzionario Coordinatore

Raffaele Palamone

#### **III Unità Operativa – Scuola Secondaria**

#### Segreteria

Indirizzo e-mail: [scu.sec.sec.gra.rm@istruzione.it](mailto:scu.sec.sec.gra.rm@istruzione.it)

tel. 0677392423

Salvo Maria Rosa

Indirizzo e-mail: [mariarosa.salvo.rm@istruzione.it](mailto:mariarosa.salvo.rm@istruzione.it)

tel. 0677392446

Petricone Stefania

Indirizzo e-mail: [stefania.petricone@istruzione.it](mailto:stefania.petricone@istruzione.it)

tel. 0677392435

## CONVOCAZIONE DEI PRESIDENTI DELLE COMMISSIONI D'ESAME

In riferimento a quanto indicato nella citata circolare dell'U.S.R. per il Lazio del 6/6/2018, prot. 23945, i Dirigenti Scolastici e i Presidi degli istituti statali e paritari sono pregati d'informare i Presidenti delle Commissioni d'esame nominati nelle istituzioni scolastiche che nei giorni seguenti sono convocate presso l'**I.T.I.S. Galilei – Via Conte Verde, 51 – Roma**, due riunioni tecniche concernenti gli esami di stato, secondo il seguente calendario:

- **Lunedì 18 giugno 2018 – ore 15,00** - Commissioni dei Licei Scientifici; Licei Classici; Licei Linguistici; Licei Artistici; Licei delle Scienze Umane del **Comune di Roma**
- **Martedì 19 giugno 2018 – ore 15,00** – Commissioni degli Istituti Tecnici, Tecnici Industriali; Tecnici Amministrazione, Finanza e Marketing, Programmatori e Periti aziendali, Costruzioni, Ambiente e Territorio, Istituti Professionali del **Comune di Roma e tutte le Commissioni della Provincia di Roma**

### PROVE D'ESAME

Come è noto, il **20 giugno p.v.** avranno inizio le prove scritte degli esami di stato conclusivi dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore per l'a.s. 2017/2018

#### 1. MODALITA' WEB PER LA RICEZIONE DELLE TRACCE DELLE PROVE SCRITTE D'ESAME

La procedura che dovrà essere seguita per la ricezione della tracce è quella resa nota con lettera circolare MIUR prot. 912 del 26/04/2018, alla quale si rinvia.

In relazione all'argomento, qualora il Presidente di Commissione non riesca a stampare il testo contenuto nel plico telematico, contatterà tempestivamente, **per il tramite del Dirigente Scolastico o del Responsabile della Scuola di II grado paritaria, o di chi ne svolge in maniera legittima le Veci**, lo scrivente ufficio territoriale segnalando l'esigenza di ricevere il testo in modalità alternativa (via e-mail). La comunicazione andrà trasmessa ai sotto indicati **REFERENTI del PLICO TELEMATICO** di questo Ufficio:

Cognome e Nome	Telefono	e-mail
Pompeo Giovanni	0677392584	<a href="mailto:giovanni.pompeo@istruzione.it">giovanni.pompeo@istruzione.it</a>
Cicchetti Alessandra	0677392583	<a href="mailto:alessandra.cicchetti.rm@istruzione.it">alessandra.cicchetti.rm@istruzione.it</a>

#### 2. CONSEGNA DEI PLICHI IN FORMATO SPECIALE CARTACEO (nei soli casi previsti)

L'eventuale consegna dei plichi in formato speciale cartaceo alle Istituzioni Scolastiche interessate, **nei soli casi previsti**, avverrà presso questo Ufficio, nel giorno che sarà successivamente comunicato. Il Dirigente Scolastico, nel caso in cui non provveda personalmente al ritiro del plico in formato speciale cartaceo, dovrà delegare per tale compito e con atto scritto (da consegnare in originale all'atto della consegna) un Professore di ruolo. L'atto di delega dovrà recare gli estremi del documento di riconoscimento sia del Dirigente Scolastico delegante sia del professore delegato.

Con l'occasione, si rammenta che, **il personale dirigente e insegnante, non utilizzato nelle operazioni di esame, ai sensi delle norme vigenti, dovrà rimanere a disposizione delle Scuole di servizio fino al 30 giugno.** Le SS.LL., pertanto, vorranno impartire le opportune disposizioni perché il personale predetto - di cui dovrà essere acquisito l'effettivo recapito anche telefonico - sia presente a scuola, alle ore 08,30 nei giorni di svolgimento delle prove scritte degli Esami di Stato, anche al fine di prestare, ove necessario, opera di vigilanza durante le prove stesse.

### **DEPOSITO FIRMA PRESIDENTI DI COMMISSIONE /CALENDARI/RELAZIONI**

Ai fini del deposito della firma da parte dei Presidenti di Commissione per gli Esami di Stato, ai sensi dell'art.30 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., si comunica quanto segue:

- 1-** Per le **Commissioni di Esame operanti presso gli Istituti Statali**, i Presidenti interessati dovranno depositare la propria firma, presso le scuole dove svolgeranno la funzione alla presenza del Dirigente Scolastico o del Collaboratore delegato, utilizzando la allegata scheda "**Modello Deposito Firma A**", che andrà consegnata agli atti della scuola.
- 2-** Per le **Commissioni di Esame operanti presso le Scuole Paritarie e Legalmente Riconosciute**, qualora non risultino aggregate a scuole statali, i Presidenti compileranno la scheda allegata "**Modello Deposito Firma B**" **senza apporre la propria firma.** I presidenti medesimi dovranno presentarsi presso questo Ufficio, in Via Frangipane 41 – I piano – stanza 120, entro il 13/07/2018.

La dichiarazione di autenticità della firma sarà apposta in calce alla scheda da un funzionario di questo Ufficio incaricato del servizio.

Con le medesime modalità si procederà all'eventuale deposito della firma di Presidenti nominati a seguito di sostituzioni o rinunce.

Si fa presente che i diari delle operazioni di cui all'art. 12 della O.M. n. 350 del 2/5/2018, non dovranno essere trasmessi a questo Ufficio, mentre l'eventuale relazione menzionata nella circolare regionale, andrà trasmessa direttamente alla Direzione Generale Regionale.

**I Dirigenti Scolastici degli Istituti dove risultano in servizio i Presidenti di Commissione nominati sono pregati di informare di quanto sopra in tempo utile i Presidenti medesimi.**

### **SOSTITUZIONI DEI PRESIDENTI DI COMMISSIONE**

La sostituzione dei **Presidenti di Commissione** avverrà a cura della Direzione Generale. Pertanto le richieste di sostituzione vanno inviate alla casella di posta elettronica dedicata: [drla.presidentesamidistato@istruzione.it](mailto:drla.presidentesamidistato@istruzione.it)

### **SOSTITUZIONI DEI COMMISSARI ESTERNI**

**Le comunicazioni dei commissari assenti dovranno essere trasmesse esclusivamente per posta elettronica mediante l'allegato modello "Comunicazione assenze 2018":**

**A) FINO AL GIORNO 13 GIUGNO 2018**

all'indirizzo di posta elettronica [segrusp.rm@istruzione.it](mailto:segrusp.rm@istruzione.it);

**B) DAL GIORNO 14 GIUGNO 2018** e in base alla suddivisione per classe di concorso ai recapiti di posta elettronica indicati nella seguente tabella:

GRUPPI DI LAVORO	Codice classe di concorso	Denominazione classe di concorso
<p align="center"><b>GRUPPO 1</b></p> <p align="center"><b>I.T.T. "C. Colombo" - Roma</b></p> <p align="center">Via Panisperna 255</p> <p>D.S. Ester Rizzi</p> <p>e-mail: <a href="mailto:ittcolomborinunce@gmail.com">ittcolomborinunce@gmail.com</a></p> <p>tel.: <b>06121128205 - 064740618</b></p>	AA24	LINGUA E CIVILTÀ STRANIERA (FRANCESE)
	AB24	LINGUA E CIVILTÀ STRANIERA (INGLESE)
	AC24	LINGUA E CIVILTÀ STRANIERA (SPAGNOLO)
	AD24	LINGUA E CIVILTÀ STRANIERA (TEDESCO)
	AE24	LINGUA E CIVILTÀ STRANIERA (RUSSO)
	AI24	LINGUA E CIVILTÀ STRANIERA (CINESE)

<p align="center"><b>GRUPPO 2</b></p> <p align="center"><b>L.C. "E. Kant" - Roma</b></p> <p align="center">Piazza Zambecari 19</p> <p>D.S. Giovanni Infantino</p> <p>e-mail: <a href="mailto:rinunce2018@liceokant.gov.it">rinunce2018@liceokant.gov.it</a></p> <p>tel.: <b>0694322302</b></p>	A012	MATERIE LETTERARIE NEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI II GRADO
	A011	MATERIE LETTERARIE E LATINO
	A013	MATERIE LETTERARIE, LATINO E GRECO

<p align="center"><b>GRUPPO 3</b></p> <p align="center"><b>I.S. "L. Da Vinci" - Roma</b></p> <p align="center">Via Cavour 258</p> <p>D.S. Irene De Angelis Curtis</p> <p>e-mail: <a href="mailto:rinunce2018@leonardodavinciroma.it">rinunce2018@leonardodavinciroma.it</a></p> <p>tel.: <b>064743055</b></p>	A002	DESIGN DEI METALLI, DELL'OREFICERIA, DELLE PIETRE DURE E DELLE GEMME
	A015	DISCIPLINE SANITARIE
	A016	DISEGNO ARTISTICO E MODELLAZIONE ODONTOTECNICA
	A017	DISEGNO E STORIA DELL'ARTE NEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI II GRADO
	A018	FILOSOFIA E SCIENZE UMANE
	A020	FISICA
	A026	MATEMATICA
	A027	MATEMATICA E FISICA
	A029	MUSICA NEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI II GRADO
	A031	SCIENZE DEGLI ALIMENTI
	A032	SCIENZE DELLA GEOLOGIA E DELLA MINERALOGIA
	A034	SCIENZE E TECNOLOGIE CHIMICHE
	A037	SCIENZE E TECNOLOGIE DELLE COSTRUZIONI TECNOLOGIE E TECNICHE DI RAPPRESENTAZIONE GRAFICA
	A038	SCIENZE E TECNOLOGIE DELLE COSTRUZIONI AERONAUTICHE
	A039	SCIENZE E TECNOLOGIE DELLE COSTRUZIONI NAVALI
	A040	SCIENZE E TECNOLOGIE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE
	A041	SCIENZE E TECNOLOGIE INFORMATICHE
	A042	SCIENZE E TECNOLOGIE MECCANICHE
	A043	SCIENZE E TECNOLOGIE NAUTICHE
	A044	SCIENZE E TECNOLOGIE TESSILI, DELL'ABBIGLIAMENTO E DELLA MODA
	A045	SCIENZE ECONOMICO-AZIENDALI
	A046	SCIENZE GIURIDICO-ECONOMICHE
	A047	SCIENZE MATEMATICHE APPLICATE
A050	SCIENZE NATURALI, CHIMICHE E BIOLOGICHE	
A051	SCIENZE, TECNOLOGIE E TECNICHE AGRARIE	
A054	STORIA DELL'ARTE	
A061	TECNOLOGIE E TECNICHE DELLE COMUNICAZIONI MULTIMEDIALI	
A062	TECNOLOGIE E TECNICHE PER LA GRAFICA	

**Le nomine in sostituzione, dei commissari assenti o rinunciatari, saranno ritirate dagli interessati presso questo Ufficio, in Via Frangipane 41, piano terra - orario 09,00 - 17,00.**

## **ISTRUZIONI PER LE PROVE SUPPLETIVE**

Il comma 1 dell'art. 24 dell'O.M. n. 350 del 2/5/2018 stabilisce che ai candidati, i quali, in seguito di malattia da accertare con visita fiscale o per grave documentato motivo, riconosciuto tale dalla Commissione, si trovino nella assoluta impossibilità di partecipare alle prove scritte, è data facoltà di sostenere le medesime nella sessione suppletiva secondo il diario previsto dall'art. 14, comma 6, della stessa ordinanza.

***Pertanto i candidati aspiranti alle prove scritte suppletive dovranno presentare apposita documentata domanda ai Presidenti di Commissione entro il giorno successivo a quello previsto per la seconda prova scritta e cioè, entro il 22/06/2018.***

I candidati assenti alla terza prova devono presentare valida documentazione entro il giorno successivo a quello stabilito per la prova stessa.

***Della eventuale ammissione degli aspiranti alle prove suppletive sarà data comunicazione a questo Ufficio Territoriale, immediatamente e comunque entro la data del 25.06.2018 esclusivamente per posta elettronica all'indirizzo: [scu.sec.sec.gra.rm@istruzione.it](mailto:scu.sec.sec.gra.rm@istruzione.it), oltre a provvedere alla richiesta telematica attraverso la specifica funzione sul SIDI.***

A tale fine, dovrà essere utilizzato **esclusivamente** il “**Modello Richiesta prove suppletive**” allegato alla presente circolare. Eventuali ulteriori precisazioni ed osservazioni potranno essere evidenziati in calce al modulo citato o nella lettera di trasmissione.

*E' fatto carico alle Commissioni di comunicare all'Ufficio scrivente la circostanza e i motivi della eventuale non ammissione alle prove suppletive degli aspiranti per i quali vi sia stata decisione negativa.*

Può essere ammesso alla sessione suppletiva anche il candidato che debba svolgere soltanto una prova scritta, purché ne faccia ritualmente richiesta e provi di essere stato impossibilitato a sostenere tale prova nella sessione ordinaria.

Dei candidati che dovranno sostenere una sola prova scritta, in sede suppletiva, dovrà essere data notizia nella comunicazione più volte citata, con precisazione anche se trattasi della prima o della seconda prova scritta, e con specificazione della materia.

Nell'ipotesi di candidato degente in ospedale o detenuto, che debba sostenere fuori della sede scolastica le prove suppletive (ed eventualmente il colloquio), si dovrà produrre apposita comunicazione affinché questo Ufficio possa, a sua volta, segnalare l'esigenza al M.I.U.R.

Come è noto le prove suppletive sono fissate, in relazione a quanto previsto dal comma 6 dell'art. 14 della citata O.M. per **il giorno 4/7/2018 alle ore 08,30 (prima prova) e per il 5/7/2018 (seconda prova)**.

## **ISTRUZIONI PER LA SESSIONE STRAORDINARIA**

***In casi eccezionali***, qualora non sia assolutamente possibile sostenere le prove scritte nella sessione suppletiva, ai sensi del comma 4 dell'art. 24 della O.M. citata, i candidati possono chiedere di sostenere l'esame di stato in una apposita **sessione straordinaria**. La Commissione, una volta deciso in merito alle istanze, ne dà comunicazione agli interessati e, in caso di accoglimento, allo scrivente Ufficio Territoriale **entro il termine del 12.07.2018** all'indirizzo di posta elettronica **[scu.sec.sec.gra.rm@istruzione.it](mailto:scu.sec.sec.gra.rm@istruzione.it)**, utilizzando lo stesso “Modello Richiesta prova (indicando) sessione straordinaria” anziché suppletiva, oltre a provvedere alla richiesta telematica attraverso la specifica funzione sul SIDI.

Il M.I.U.R. sulla base dei dati forniti dai competenti UU.SS.RR. fisserà, con apposito provvedimento, i tempi e le modalità di effettuazione degli esami in sessione straordinaria che non appena conosciuti saranno resi noti.

***Con l'occasione si rammenta che tutta la normativa, inerente gli esami di Stato in argomento, è consultabile sul sito INTERNET e INTRANET del M.I.U.R.***

Si ringrazia della collaborazione.

IL DIRIGENTE  
Rosalia Spallino

(Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 co. 2 della L. n. 39/1993)